



Verksamhetsutvecklingsplan

KFUM Distrikt Mitt för perioden 2026–2028

Innehåll

1.	Inledning.....	2
2.	Syfte	2
3.	Nulägesbeskrivning.....	2
4.	Övergripande mål 2026–2028.....	3
4.1.	Relation med distriktets föreningar.....	3
4.2.	Geografisk täckning och tillväxt.....	3
4.3.	Ekonomi och kapacitet	4
5.	Strategiska områden, aktiviteter och mätetal	4
5.1.	Relationer och föreningsstöd.....	4
5.2.	Kontakt och register	5
5.3.	Tillväxt och geografisk täckning.....	5
5.4.	Föreningskompetens och utbildning.....	6
5.5.	Ekonomi, medlemskostnad och resurser	7
6.	Tidsplan – etapper.....	7
6.1.	Etapp 1: Förankring och grundarbete (2026)	7
6.2.	Etapp 2: Implementering och "on tour" (2027)	7
6.3.	Etapp 3: Konsolidering och tillväxt (2028).....	8



Verksamhetsutvecklingsplan

KFUM Distrikt Mitt för perioden 2026–2028

1. Inledning

Detta styrdokument avser verksamhetsutveckling för arbetet i KFUM Distrikt Mitt. Dokumentet beskriver hur verksamheten skall utvecklas under en treårsperiod. Valda delar av detta styrdokument överförs till respektive års verksamhetsplan.

2. Syfte

Att stärka KFUM Distrikt Mitts roll som stöd- och utvecklingsresurs för föreningar inom distriktets geografiska område genom att:

- fördjupa och strukturera relationerna med distriktets ca 50 föreningar och ca 12 000 medlemmar.
- öka geografisk täthet genom att starta eller ansluta föreningar i län med låg föreningstäthet samt säkerställa närvaro i samtliga regioner.
- planen utgår från KFUM:s uppdrag att skapa mötesplatser där unga kan utvecklas utifrån Body – Mind – Spirit och från de stödformer som Distrikt Mitt bl a erbjuder:
 - föreningsutveckling
 - kompetensutveckling
 - ekonomiska bidrag
 - nätverksträffar
 - stöd vid uppstart

3. Nulägesbeskrivning

Distrikt Mitts geografiska område omfattar följande nio län:

- Dalarna
- Gävleborg
- Halland
- Södermanland
- Uppsala
- Värmland
- Västmanland
- Västra Götaland
- Örebro

Distriktet består av cirka 50 föreningar med totalt ungefär omkring 12 000 medlemmar. Det råder dock osäkerheter kring:

- vilka föreningar som är aktiva.

- vilka aktuella kontaktpersoner som finns.
- samt vilken relation föreningarna har till distriktet.

Distriktets hemsida beskriver tydliga stödformer, men många föreningar känner inte till

- vilket stöd de kan få.
- hur de kan använda distriktets resurser.
- vilken konkret nytta som medlemskapet innebär.

Arbetsgruppen ser flera områden där utveckling krävs

- luckor i den geografiska täckningen.
- behov av ett uppdaterat och mer komplett föreningsregister.
- tydliga måtvärden för uppföljning av distriktets insatser.
- en mer strukturerad tillväxtstrategi.
- förstärkning genom anställda eller köpt tjänst.

4. Övergripande mål 2026–2028

4.1. Relation med distriktets föreningar

Mål: Bygga starka, långsiktiga relationer med distriktets föreningar och göra distriktets stöd tydligt och användbart.

- Kontakt och relation
 - Minst en namngiven kontaktperson i varje förening (e-post och telefon).
 - Distriktet genomför årliga personliga kontakter (telefon eller digitalt möte) med minst 90 % av föreningarna.
 - Minst en nätverksträff per år i KFUM Distrikt Mitt.
- Föreningsstöd
 - 100 % av föreningarna har under en treårsperiod deltagit i utbildning/kompetensutveckling, fått stöd i föreningsutveckling eller deltagit i nätverksträff/temadag.

4.2. Geografisk täckning och tillväxt

Mål: Öka antalet föreningar och säkerställa KFUM-närvaro i alla län inom distriktet.

- Geografisk täckning

- Senast 2028 finns det aktiva KFUM-föreningar i minst de antal kommuner som krävs för att kunna söka regionbidrag i samtliga nio län.
- Distriktet uppfyller de formella kraven för att kunna söka regionbidrag i samtliga nio län.
- Tillväxt
 - Minst sex nya föreningar startas eller ansluts under perioden 2026–2028 (i snitt två per år, med fokus på län med få föreningar).
 - Antalet medlemmar i distriktet ökar med minst 10 % under perioden med fokus på medlemmar under 25 år.

4.3. Ekonomi och kapacitet

Mål: Skapa långsiktigt hållbara resurser för verksamhetsutveckling.

- Distriktet har en hållbar finansiering av verksamhetsutveckling, exempelvis genom medlemsavgifter, säkrade regionbidrag alternativt projektmedel.
- Distriktet har minst 0,2 tjänst motsvarande verksamhetsutvecklare, antingen anställd eller som köpt tjänst.

5. Strategiska områden, aktiviteter och mätetal

5.1. Relationer och föreningsstöd

Mål: Förbättra kontakten och relationen med lokalföreningarna och göra stödet mer synligt.

Nyckelaktiviteter:

- Utse en kontaktansvarig i styrelsen per län.
- Införa rutin att verksamhetsutvecklaren tar minst ett samtal per år/förening och dokumenterar samtalet i det gemensamma registret.
- Införa fadder-/ambassadörssystem med 5–10 starka/aktiva föreningar som kan fungera som faddrar för andra föreningar.
- Om möjligt, genomföra "KFUM Distrikt Mitt on tour", 3–4 orter per år med besök, nätverksträff, kort utbildningspass och information om bidrag och stöd.
- Ta fram en enkel pdf/folder gällande föreningsstöd som kan skickas till föreningarna.

Mätetal:

- Antal årliga kontakter (samtal/möten) per förening.
- Antal föreningar som deltagit i utbildning, nätverk eller fått stöd under året.
- Nöjdhet med distriktets stöd (utifrån föreningsenkäten).

5.2. Kontakt och register

Mål: Ha ett uppdaterat och användbart register över föreningar och nyckelpersoner.

Nyckelaktiviteter:

- Skapa ett gemensamt register med namn, org.nr, verksamhetsinriktning, medlemsantal, styrelse, KFUM-kontaktperson, verksamhetstyp och koppling till KFUM-utbildningar.
- Rutiner för uppdatering: under våren -"stämma av"-utskick om styrelse/kontaktperson.
- Samordna med KFUM Sverige kring vad distriktsregistret respektive centrala register ska innehålla och hur data kan delas.
- Medverka i att bygga upp ett centralt föreningsregister för KFUM.

Mätetal:

- Andel föreningar i vårt gemensamma register med uppdaterad information.

5.3. Tillväxt och geografisk täckning

Mål: Öka antalet föreningar, särskilt i län där distriktet har låg täckning av föreningar.

Nyckelaktiviteter:

- Kartlägga "vita fläckar" per län och kommun – var saknas KFUM-föreningar helt?
- Identifiera möjliga målgrupper t ex scoutföreningar som ej är KFUM-anslutna, idrottsföreningar och annan ungdomsverksamhet med värdegrund nära KFUM.
- Tillsammans med KFUM Sverige, ta fram ett informationspaket "Varför KFUM?" till potentiella föreningar med beskrivning av medlemskap, stöd och anslutningsprocess.
- Genomföra proaktivt uppsökande arbete i prioriterade län genom att kontakta kommuners föreningsservice och/eller ungdomsgruppen.
- Genomför en reklamkampanj på relevanta sociala medier, t ex Tiktok.

- Erbjuder "startpaket" till nya föreningar: processbeskrivning (stadgar, styrelse, ekonomi), uppstartsbidrag (om ekonomi tillåter) och fadderförening.

Mätetal:

- Antal nya föreningar per år.
- Antal län där vi är berättigade till ekonomiskt stöd från respektive region.

5.4. Föreningskompetens och utbildning

Mål: Veta föreningars nivå på styrelsearbete, t ex stadgar, demokrati samt följer KFUM:s utbildningstrappa.

Nyckelaktiviteter:

- Aktualisera föreningsenkäten från 2024 och genomföra den vartannat år för att fånga aktivitetsnivå, medlemsantal, utbildningsnivå och behov.
- Sammanställa resultat i en enkel rapport till styrelsen och föreningarna, med tydlig återkoppling.
- Använda enkätresultaten som underlag för prioritering av utbildningar och stödinsatser.
- Ta fram en enkel utbildningsplan på distriktsnivå kopplad till KFUM:s utbildningstrappa (t ex George & Williams, Emma, Mary).

Mätetal:

- Svarsfrekvens i föreningsenkäten.
- Andel föreningar som bedöms aktiva.
- Antal medlemmar från KFUM Distrikt Mitts föreningar som genomfört KFUM-utbildningar.

5.5. Ekonomi, medlemskostnad och resurser

Mål: Skapa resurser för verksamhetsutveckling.

Nyckelaktiviteter:

- Ta fram konsekvensanalys för eventuell medlemskostnad inklusive intäktpotential och risker. Efter genomförd analys:
 - Förankra förslag om medlemsavgift i styrelse och föreningarna samt lägg fram förslag till distriktsombudsmöte.
 - Tydliggöra vad medlemsavgifter ska användas till.
- Prioritera medel i budgeten för on tour, nätverksträffar, uppstartsstöd och utbildningar.
- Ta fram rollbeskrivning för verksamhetsutvecklare.
- Ta fram rollbeskrivning för kontaktpersoner per län.

Mätetal:

- Beslut om medlemsavgift taget eller ej.
- Framtagna rollbeskrivningar.

6. Tidsplan – etapper

6.1. Etapp 1: Förankring och grundarbete (2026)

- Fastställa verksamhetsutvecklingsplanen i styrelsen.
- Besluta ansvarsfördelning: kontaktpersoner per län.
- Skapa ett register och påbörja insamling av kontaktuppgifter.
- Genomför minst ett kartläggningssamtal med alla 50 föreningar.
- I slutet av 2026, genomför en föreningsenkät.
- Bjud in till en nätverksträff.
- Starta riktad tillväxtsatsning i prioriterade län.
- Förhandla fram en anställning eller köpt tjänst för verksamhetsutveckling.

6.2. Etapp 2: Implementering och "on tour" (2027)

- Införa fadder-/ambassadörssystemet.
- Genomför "Distrikt Mitt on tour" i minst 2–3 län.



Verksamhetsutvecklingsplan

KFUM Distrikt Mitt för perioden 2026–2028

- Lägga fram förslag till distriktsombudsmötet om eventuell medlemsavgift baserat på analys och dialog.

6.3. Etapp 3: Konsolidering och tillväxt (2028)

- Genomför "Distrikt Mitt on tour" i minst 2–3 län.
- Skala upp lyckade arbetssätt (fadderi, nätverksträffar, on tour).
- Följa upp målen: antal föreningar, geografisk täckning, utbildningsnivå och föreningars nöjdhet.
- Ta fram ny treårsplan.